

## Hinweise für Autorinnen und Autoren von DEUTSCH 5-10

Stand Februar 2018

Liebe Autorin, lieber Autor,

vielen Dank, dass Sie Interesse haben, einen Beitrag für DEUTSCH zu verfassen.

Hier finden Sie einige Hinweise, die Ihnen die Arbeit und die Zusammenarbeit erleichtern.

Mit herzlichem Dank für Ihre Mitarbeit,

Herausgeberteam und Redaktion von DEUTSCH 5-10.

### 1. Aufbau der Unterrichtsideen

Die Unterrichtsideen bestehen aus festgesetzten Teilen. Diese sind verbindlich – orientieren Sie sich einfach an einer Ausgabe von DEUTSCH. Gehen Sie von folgender **exemplarischen Lerngruppe** aus: 28 Schüler, heterogen – einige Schüler auf hohem Reflexions- und Abstraktionsniveau, die das Abitur anstreben; viele Schüler, die den Mittleren Schulabschluss anstreben (einige von ihnen mit Schwierigkeiten, die geforderten Kompetenzniveaus zu erreichen); ein Schüler mit DaZ und dem Förderschwerpunkt LERNEN; ein Schüler mit Förderschwerpunkt geistige Entwicklung.

Bitte ordnen Sie Ihrem Beitrag zu (**blauer Kasten** am Anfang jedes Artikels):

- die Klassenstufe(n),
- den Schwerpunkt des Beitrags (s. Schwerpunkte des Heftes),
- den zeitlichen Umfang der Unterrichtsschritte,
- Kompetenzen, die in den verschiedenen Lernbereichen gefördert werden.

Der **Artikelfließtext** enthält:

- kurzer Aufhänger: was ist das Problem und der Clou der Idee
- eine knappe Erläuterung der einzelnen Unterrichtsschritte,
- Leistungsbeurteilung und -dokumentation: Vorschläge, wie der Schüler den Lernerfolg am Ende der Idee überprüfen kann und der Lehrer die Leistung bewerten kann (letzter Abschnitt jedes Artikels: „Beurteilen und Bewerten“).
- optional: Kästen mit Hintergrundinformationen (zu verwendeten Texten, zur Sache, zu Methoden etc.).

Jeder Artikel endet mit der Tabelle „**Der Unterricht auf einen Blick**“. Bitte notieren Sie hier:

<b>Lernschritt/Sozialform</b>	<b>Medien</b>	<b>Differenzierung</b>
- identisch mit den Zwischenüberschriften Ihres Beitrags - Sozialform EA, PA oder GA angeben	Benötigte Arbeitsblätter, Materialien, Hörtexte, Folien etc.	- Niveaustufe 1 = leichtere Aufgabe, Niveaustufe 2 = schwierigere Aufgabe - Exemplarische Lerngruppe und die Förderschwerpunkte berücksichtigen

Bitte geben Sie zu jedem Lernschritt Möglichkeiten zur Differenzierung an, s. Anlage „Differenzierter Unterricht und Aufgabenqualität“.

### 2. Konzeption

Die Beiträge zu den Unterrichtsideen folgen einer bestimmten Gliederung und beziehen sich deutlich auf einen der festgelegten Heftschwerpunkte. Daher kann es sein, dass von redaktioneller Seite stärker in den Artikel eingegriffen wird, als Sie es vielleicht von anderen Zeitschriftenredaktionen gewohnt sind. Das liegt an der sehr komprimierten Struktur der Artikel und weniger an der Qualität Ihres Beitrages. Wir bitten dafür um Verständnis.

### 3. Stil der Artikel und Arbeitsblätter

DEUTSCH hat einen einfachen und verständlichen Duktus.

- kurze, verständliche Sätze Faustregeln: max. 25 Wörter pro Satz
- den Leser direkt ansprechen („Teilen Sie zunächst AB 1 aus.“ statt „Die Lehrkraft teilt zunächst AB 1 aus.“), kein Autoren-Wir
- aktivisch formulieren statt passivisch („Die Schüler arbeiten in Gruppen.“ statt „Anschließend wird in Gruppen gearbeitet.“ und „Die Schüler lesen den Text.“ statt „Die Schüler haben den Text zu lesen.“)
- verbal formulieren, Nominalisierungen vermeiden
- akademische Fachwörter besser „übersetzen“
- Modalverben vermeiden („Die Schüler lernen...“ statt „Die Schüler sollen lernen ...“)
- Literaturangaben nur am Ende des Beitrags
- In den Aufgaben keine Suggestionen oder Pauschalisierungen („Sicher hast du das auch herausgefunden.“)
- in den Aufgaben keine zeitlichen Folgen, da wir nicht wissen, in welcher Reihenfolge der Leser die Aufgaben bearbeitet („Lies den zweiten Abschnitt.“ statt „Lies anschließend ...“)

### 4. Umfang und Format der Unterrichtsideen

- Die Beschreibung des Unterrichts sollte nicht mehr als ca. 12000 bis 13500 Zeichen (inkl. Leerzeichen) in Anspruch nehmen.
- Die Anzahl der Arbeitsblätter sollte durchschnittlich fünf nicht überschreiten.
- Bitte speichern Sie alle Arbeitsblätter gesammelt in einer Datei, den Beitrag für das Heft separat. Bitte verwenden Sie keine Formatvorlagen und arbeiten Sie nach Möglichkeit nicht mit Leerzeichen und Tabulatoren, um den Text einzurichten.
- Bitte geben Sie nur die wichtigste Literatur am Ende des Beitrags an. Bibliographische Angaben bitte wie folgt erstellen: Name, Vorname: *Titel. Untertitel*. Ort: Verlag Jahr. S. XX.

### 5. Material

Das Material-Paket und der Download-Bereich für Abonnenten mit Arbeitsblättern, Karteikarten etc. bieten die Möglichkeit, vielfältiges mediales Material einzubeziehen: Bitte liefern Sie das Material nach Möglichkeit mit Ihrem Beitrag an die Redaktion und/oder geben Sie die Quellen an.

### 6. Prozedere

Wir gehen davon aus, dass Ihr Manuskript bisher nicht veröffentlicht wurde und auch nicht in einem anderen Verlag zur Veröffentlichung vorliegt.

Bitte beachten Sie, dass wir längere Vorlaufzeiten für die Produktion brauchen. Es kann also schon mal einige Zeit vergehen, bis Sie nach Abgabe Ihres Manuskriptes von uns hören.

Es kann immer zu Veränderungs-, Kürzungs- oder Erweiterungsvorschlägen kommen: Sie werden dann um eine Überarbeitung gebeten. Danach durchläuft das Manuskript im Verlag noch einen intensiven Redaktionsprozess, der noch einmal Änderungen mit sich bringen kann. Die Endfassung wird Ihnen (meist noch ohne Bilder) vor dem Erscheinen zugeschickt und Sie geben diese zum Druck frei. Nach Erscheinen der Ausgabe verschicken wir die Belegexemplare und überweisen das Honorar: 20€ pro Druckseite, 20€ pro AB, 10€ pro differenziertes AB. Bitte senden Sie uns Informationen zu Ihrer Person für das Autorenverzeichnis in jedem Heft, z.B.: *Sabine Muster ist wissenschaftliche Mitarbeiterin am Institut für Germanistik der Universität xy.*

### 7. Digitale Bereitstellung

Mit der Digitalisierung verändern sich die Lese- und Nutzungsgewohnheiten. Zunehmend erwarten unsere Leser und Autoren auch eine digitale Verbreitung der Artikel. Daher bieten wir unseren Lesern zukünftig die Beiträge auch digital an. Mit der Druckfreigabe erklären Sie sich mit der digitalen Bereitstellung des gedruckten Beitrags einverstanden.

Bitte zögern Sie nicht, sich zu melden, wenn Sie Fragen haben.

Wir freuen uns auf Ihren Beitrag!

Anna Gemke

Friedrich Verlag GmbH, Redaktion Deutsch 5-10, Im Brande 17 | D-30926 Seelze  
Telefon: (05 11) 4 00 04-407, E-Mail: redaktion.deutsch5-10@friedrich-verlag.de